



TIETOSUOJA- JA REKISTERISELOSTE

1. Rekisterinpitäjä

Nimi: Werner Söderström Osakeyhtiön kirjallisuussäätiö sr
Y-tunnus: 0221094-1
Postiosoite: Uudenmaankatu 25 A 7 a, 00120 Helsinki

2. Rekisterin nimi

Werner Söderström Osakeyhtiön kirjallisuussäätiön apurahajärjestelmä.

3. Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö

Yhteyshenkilönä toimii säätiön asiamies Annaliina Rintala
Sähköpostiosoite on annaliina.rintala@wsoy-kirjallisuussäätiö.fi
Puhelinnumero: +358 40 156 1956

4. Henkilötietojen keräämisen ja käsittelyn oikeusperuste ja tarkoitus

Rekisteriin tallennettujen tietojen luovutuksen oikeusperuste on tietojen luovuttajan oma suostumus. Henkilötietojen keräämisen tarkoitus on apurahahakemusten ja myönnettyjen apurahojen käsittely ja yhteydenpito hakijoiden ja arvioijien kanssa, apurahojen maksamisen sekä sähköisen palvelun toiminnan seurannan mahdollistaminen ja kehittäminen.

Järjestelmään kerätään yhteystietoja apurahan hakijasta ja työryhmien jäsenistä sekä arvioijista heidän itsensä antamina. Lisäksi kerätään apurahojen maksatus- ja maksutietoja, tieto hakijan toiminnasta apurahaportalissa ja sen käyttöön liittyviä teknisiä tietoja, kuten lokitietoja tapahtumista. Lisäksi kerätään rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välinen järjestelmän sisäinen viestintä.

Apurahan hakijan tietoja tallennetaan ja käsitellään perustuen hakijan suostumukseen. Myös muiden rekisteröityjen rekisteröinti perustuu henkilöiden suostumukseen.

Jotta hakemus hyväksytään käsiteltäväksi, edellytetään hakijalta hakemuslomakkeella ja liitteissä olevien henkilötietojen antamista. Mikäli riittäviä henkilötietoja ei anneta, hakemus voidaan jättää käsittelemättä.

5. **Henkilötietojen vastaanottajaryhmät**

Henkilötietoja käsittelevät säätiön asiamies, säätiön erikseen määrittelemät hakemusten arvioijat, säätiön hallitus, teknistä tukea antavat henkilöt, tilitoimiston nimetyt käyttäjät, tilintarkastajat ja toiset apurahojen myöntäjät. Tietoja näytetään vain siinä laajuudessa, kun se on vastaanottajaryhmän toiminnan kannalta tarpeellista.

6. **Rekisterin suojaus**

Rekisterin käyttöoikeus edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta. Pääkäyttäjä määrittää myös käyttäjille myönnettävän käyttöoikeustason. Järjestelmään kirjautuminen edellyttää henkilökohtaista salasanaa. Rekisterin käyttöä ja sisäänkirjautumisia valvotaan. Tiedot kerätään palvelun tietokantoihin, jotka ovat palomuuureilla ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Tietokannat sijaitsevat lukituissa ja vartioituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta määritellyt henkilöt.

7. **Henkilötietojen säilytysaika**

Käyttäjien käyttäjätunnukset ja niihin liittyvät henkilötiedot

- Käyttäjätunnukset säilytetään, mikäli käyttäjillä on hakemuksia jossain vaiheessa elinkaarta. Jos käyttäjätunnus havaitaan käyttämättömäksi, se poistetaan järjestelmästä.
- Jos käyttäjätunnusta ei ole käytetty kolmeen vuoteen, se poistetaan järjestelmästä.

Keskeneräiset hakemukset

- Hakija voi itse poistaa keskeneräiset hakemukset.
- Säätiö poistaa keskeneräiset hakemukset, kun niiden säilyttämiseen ei ole tarvetta, kuitenkin viimeistään kaksi kuukautta apurahapäätösten jälkeen.

Hakemusten arviointitiedot

- Arviointitiedot poistetaan välittömästi apurahapäätösten tekemisen jälkeen.

Ei myönnetty hakemukset

- kielteisen päätöksen saaneet hakemukset poistetaan, kun niiden säilyttämiseen ei ole tarvetta myöntöjen tai tilastoinnin näkökulmasta, kuitenkin viimeistään 24 kk apurahapäätösten tekemisen jälkeen

Hakemusten liitteet

- Säätiö poistaa myönnettyjen hakemusten liitteet, kun niiden säilyttämiseen ei ole tarvetta myöntöjen tai tilastoinnin kannalta

Myönnettyt apurahat

- Säätiö poistaa myönnettyjen hakemusten tiedot anonymisoimalla hakemukset, kun viisi (5) vuotta on kulunut loppuraportin saamisesta

Maksatustiedot

- Tietoja säilytetään tarpeellinen aikahuomioon ottaen viranomaisilmoitukset ja mahdolliset tilintarkastukset.

Kertomukset apurahan käytöstä

- Tietoja säilytetään pitkäaikaisesti tutkimusta ja tilastointia varten.

Viestit

- Hakemukseen liittyvät viestit poistetaan, kun hakemus poistetaan.

8. Rekisteröidyn oikeudet

Oikeus saada pääsy tietoihinsa

Käyttäjien käyttäjätunnukset

Apurahan hakijana/saaja pääsee kirjautumaan järjestelmään ja näkemään kaikki antamansa rekisterissä olevat tiedot avaamalla hakulomakkeen esikatselun. Ajantasaiset yhteystiedot pääsee näkemään ja niitä voi muuttaa kohdassa ”Asetukset – Henkilötiedot”

Oikeus tietojen oikaisemiseen ja oikeus tulla unohdetuksi

Käyttäjällä on oikeus ja velvollisuus korjata virheelliset tiedot. Jos käyttäjällä on asiaa koskeva pyyntö tai kysymys, ne voi osoittaa säätiön asiamiehelle järjestelmän sisäisellä viestillä.

Apurahan hakijalla/saajalla ei ole kuitenkaan tarkastusoikeutta tallennettuihin hakemuksen arviointitietoihin eikä tilastotarkoituksiin kerättyihin tietoihin.

Hakijalla on oikeus peruuttaa hakemuksensa (Art. 13 b), jolloin sitä ei arvioida. Mikäli hakemuksesta on jo tehty päätös, ei hakemuksen tietoja voida kokonaan poistaa järjestelmästä. Käyttäjä voi siirtää hakemuslomakkeensa järjestelmästä sähköisessä pdf-muodossa itselleen.

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, mikäli hän katsoo henkilötietojaan käsitellyn virheellisesti.

9. **Tietojen luovutus**

Säätiö luovuttaa tiedot luonnollisille henkilöille maksetuista apurahoista Maatalousyrittäjien eläkelaitokselle ja verohallinnolle.

Apurahansaajien nimet ja heidän saamansa apurahasummat julkaistaan säätiön verkkosivuilla ja vuosikertomuksessa. Säätiö voi luovuttaa tietoja myöntämistään apurahoista muille apurahoja myöntäville tahoille.

10. **Tekoälyn käyttö**

Järjestelmässä käytetään Microsoft Azuren tekoälypalveluita EU-alueella seuraaviin tarkoituksiin:

- pääkäyttäjien ohjeavustus
- hakijaviestien vastausehdotusten tuottaminen

Hakijaviestit pseudonymisoidaan ennen käsittelyä. GDPR 22 artiklan mukaista automaattista päätöksentekoa ei tehdä. Käsittelijä: Microsoft Ireland.